

Algemene Voorwaarden

Artikel 1: Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, begrotingen en tot stand gekomen overeenkomsten tussen opdrachtgever en uitvoerende wederpartij van **DCU DOMUS CURA UITVAARTVERZORGING**, hierna te noemen DCU, (opdrachtnemer). Afwijkingen op deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk schriftelijk zijn overeengekomen.

Artikel 2: Overeenkomst

De opdrachtgever verplicht zich door het ondertekenen van de overeenkomst tot betaling van de definitieve rekening. De opdrachtgever kan er zich niet op beroepen dat zijn namens en voor rekening van het vermogen en/of erven van de overledene heeft gehandeld.

Artikel 3: Te leveren diensten

- Bij het aangaan van de schriftelijke overeenkomst zal DCU een begroting van de te verwerken kosten opstellen gebaseerd op een omschrijving van de te leveren diensten en materialen. Als de opdrachtgever, na het ondertekenen van de overeenkomst, de opdracht intrekt worden de gemaakte kosten volledig in rekening gebracht.
- Tot 24 uur voor het overeengekomen tijdstip van de uitvaart kan de opdrachtgever wijzigingen aan DCU doorgeven. Eventueel vóór die tijd aangeschafte materialen (kist en aanverwante.) zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 4: Aangifte overlijden

- De aangifte van het overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand wordt gedaan door DCU, tenzij anders is overeengekomen.
- Onjuiste vermeldingen in de akte van overlijden kan DCU niet worden toegerekend.

Artikel 5: Tijdstippen en levering

- De levering van zaken en/of diensten vindt plaats op dagen en tijdstippen als overeengekomen tussen opdrachtgever en DCU. De dag en het uur van de uitvaart is bepaald onder het voorbehoud van goedkeuring door de beheerder/koster van de desbetreffende begraafplaats/crematorium, dan wel kerk.
- Wijzigingen van de aanvankelijk overeengekomen dag en het uur kan slechts plaatsvinden binnen 24 uur na de eerste afspraak, na onderling overleg en verkregen wederzijdse toestemming. Eventueel al gedrukte kaarten of een geplaatste advertentie waarin het verkeerde tijdstip staat vermeld zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 6: Drukwerken

- Aankondigen van overlijden (rouwbrief, dankbetuiging, advertentie en eventueel ander drukwerk met betrekking tot het overlijden) worden geleverd overeenkomstig de door- en/of in overleg met de opdrachtgever schriftelijk vastgestelde tekst.
- De opdrachtgever krijgt, tenzij anders overeengekomen, een drukproef van de aankondiging overhandigd ter goedkeuring. De goedkeuring van de tekst wordt beschouwd als opdracht.
- Fouten in de goedgekeurde tekst die leiden tot het opnieuw moeten vervaardigen van de aankondiging of het opnieuw plaatsen van een advertentie worden in rekening gebracht aan de opdrachtgever.
- Na goedkeuring van de tekst worden advertenties met betrekking tot het overlijden door DCU geplaatst in de door de opdrachtgever gewenste (dag)bladen.

Artikel 7: Vervoer

Wijziging van het aantal overeengekomen voertuigen dient uiterlijk op de dag voorafgaande aan de uitvaart dag vóór 10.00 uur aan DCU kenbaar gemaakt te worden.

Artikel 8: Verzekeringen

Indien er uit de aan DCU ter hand gestelde verzekeringspolissen aanspraak ontstaat op een geldelijke uitkering, dan zal deze ten gunste van de begunstigde overgeschreven worden of ten gunste van een andere die uitdrukkelijk door de begunstigde of in goed overleg daartoe aangewezen is c.q. , wordt.

Artikel 9: Kostenbegroting

In de begroting worden de kosten voor de opdrachtgever samenhangend met leveringen van toeleveranciers, voor zover redelijkerwijs mogelijk, nauwkeurig aan de opdrachtgever opgegeven. De uiteindelijk gemaakte kosten worden naar de opdrachtgever, na de uitvaart, in rekening gebracht. Indien de opdrachtgever na het ondertekenen van de begroting extra leveringen op dienstverlening verlangt verplicht zij zich tot betaling.

Artikel 10: Betaling

Betaling door de opdrachtgever dient, indien niet anders schriftelijk overeengekomen, plaats te vinden binnen 14 dagen na ontvangst van de specificeerde nota.

Artikel 11: Aanvulling betaling

Betaling door de opdrachtgever die in het buitenland woonachtig is, dient op basis van de overeenkomst (en begroting) voorafgaand aan de uitvaart te geschieden en uiterlijk 24 uur voor de uitvaart door DCU ontvangen te zijn inclusief een borg van **€ 500,00**. Na de uitvaart vindt, indien van toepassing, verrekening plaats of wordt de borg binnen 5 werkdagen terug gestort op rekening van de opdrachtgever.

Artikel 12: Niet tijdige betaling

Bij niet tijdige betaling binnen de artikel 10 en 11 gestelde termijn, brengt DCU tot de dag der algehele voldoening 1% rente per maand bij de opdrachtgever in rekening over de periode dat de opdrachtgever in verzuim is.

Artikel 13: In gebreke blijven betaling

Bij een tweede herinnering worden € 25,- aan administratiekosten in rekening gebracht.

Artikel 14: Uit handen geven betaling

DCU is gerechtigd zodra de opdrachtgever van rechtswege in gebreke en verzuim is met de nakoming van de betaling, de vordering uit handen te geven. De hieruit voortvloeiende (buiten) gerechtelijke kosten komen integraal voor rekening van de opdrachtgever en bedragen minimaal 15% van de hoofdsom.

Artikel 15: Garanties

DCU staat in en garandeert een juiste begeleiding van de uitvaart.

- Voor gebreken in of tekortkoming bij de uitvoering van de opdracht, is DCU aansprakelijk voor het bedrag van de diensten/levering, doch tot het maximale bedrag van de uitvaart, tenzij die gebreken of tekortkomingen haar niet toegerekend kunnen worden. (z.s.m. overleg tussen de partijen).

Artikel 16: Oponthoud

Oponthoud en vertraging bij de uitvoering van de opdracht zijn voor rekening van DCU, tenzij veroorzaakt door toedoen van de opdrachtgever en/of als zij DCU niet kunnen worden toegerekend. Oponthoud en vertraging kunnen DCU niet worden toegerekend als zij niet zijn te wijten aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvatting voor haar rekening zijn. (noodweer, ongelukken dan wel anderszins.)

Artikel 17: Geschillen

Geschillen tussen de opdrachtgever en DCU over de uitvoering en/of nakoming van de afspraken over de uitvaartbegeleiding zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Assen.

Artikel 18: Slotbepaling

Het Nederlands Recht is van toepassing op deze algemene voorwaarden. Aldus opgesteld te NOORDSCHESCHUT op: 01 oktober 2023

Wat valt er onder het aannametarief (regeltarief)

Onder het aannametarief vallen de kosten van het regelen en uitvoeren van de uitvaart door een uitvaartverzorger. Denk hierbij aan het bespreken van de uitvaartwensen, het regelen van de opbaring, het regelen van wettelijke formaliteiten, het bespreken van de uitvaartlocatie en deze voorzien van de relevante info die hier nodig is, het regelen van benodigdheden t.b.v. de uitvaart, het regelen en plannen van het vervoer, afstemming met sprekers en/of geestelijken, contacten met overige dienstverleners, het opstellen van een kostenbegroting, het maken van een draaiboek t.a.v. de uitvaart, de begeleiding van het afscheid en de afwikkeling na afloop.